**У П У Т С Т В О**

о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести

ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

1. Сви ученици, запослени и трећа лица су обавезни да носе заштитну маску и правилно је користе тако да иста прекрије нос, уста и браду;
2. Трећим лицима је забрањен улазак у службене просторије Дома осим у предпростору улаза и хола у приземљу Дома.
3. Пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
4. Дезинфикује опрему за рад коју користи ( радни сто, телефон, тастатура и сл. ) у току рада;
5. Додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
6. Држе минимално растојање од две метра у односу на друга лица;
7. Обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице. Надлежни руководилац о свему обавештава директора Дома ученика.
8. Пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене;

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ „COVID-19“ ИЗАЗВАНЕ ВИРУСОМ COV-2

**Праћење здравственог стања запошљеног**

**и начин поступања у датој ситуацији - ПРОЦЕДУРА**

1. Запослени пријављује постајање симптома заразне болести COVID-19 лицу за спровођење и контролу – **Лукић Новици ( васпитач ) тел. 064 82 33354**
2. Запослени обавезно одлази у ковид амбуланту надлежног Дома здравља на преглед и о исходу обавештава лице за спровођење и контролу и доставља потврду лекара.
3. Врши се дезинфекција просторија у којима је боравио заражени. Након дезинфекције просторија у којима је боравио потенцијално заражени, запослени се враћају на посао.
4. Лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразних болести индетификује предходне контакте оболелог са запосленима и у случају процене предузима мере и евентуално прати појаву симптома других запослених.
5. Лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести од потврђеног случаја у сталној је комуникацији са епидемиологом и води личну евиденцију о томе.
6. Запослени обавештава лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавања појаве и ширења епидемије заразне болести у случају потврђивања COVID-19 и доставља извештај о привременој спречености за рад.
7. Уколико запослени обавести било ког запосленог или лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести о потрврђеном присуству „COVID – 19“ код неког од укућана ученика обавезан је да буде у изолацији 14 дана. Прати се његово здравствено стање и обавезно прибавља мишљење надлежног лекара.
8. Лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести обавештава директора о здравственом стању запосленог а документацију о предузетим мерама доставља секретару Дома.
9. Запослени се враћа на посао по престанку симптома и опоравку.

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ „COVID-19“ ИЗАЗВАНЕ ВИРУСОМ COV-2

**Праћење здравственог стања ученика**

 **и начин поступања у датој ситуацији - ПРОЦЕДУРА**

1. Дежурни васпитач приликом доласка на посао и преузимања својих радних обавеза, обилази све спаваоне ученика, разговара са њима, проверава здравствено стање ученика и организује мерење температуре ученицима за које процени да је то потребно.
2. Сваки ученик са повишеном температуром или другим здравственим симптомима који могу да се доведу у везу са „COVID – 19“ **обавезно** се изолује у просторију намењену за то и о томе се обавештава лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести.
3. Лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести организује превоз ученика до лекара, обавештава родитеље или старатеље и договара преузимање ученика од стране родитеља или старатеља.
4. Уколико родитељ или старатељ ученика нису у ситуацији да преузму ученика организује се превоз ученика до куће родитеља или старатеља, који преузимају даље поступање и поштовање мера и терапије надлежног лекара.
5. О свим поступцима појави симптома и болести ученика или запосленог, лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести обавештава надлежне органе и субјекте и води личну евиденцију о томе.
6. Уколико родитељи ученика или старатеља обавесте или ученик обавести било ког запосленог или лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести о потрврђеном присуству „COVID – 19“ код неког од укућана ученика обавезан је да буде у изолацији 14 дана. Прати се његово здравствено стање и обавезно прибавља мишљење надлежног лекара.
7. Простор у коме је боравио потенцијално заражени ученик се редовно физички и хемијски дезинфикује и проветрава.

**Лице за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести је**

**ЛУКИЋ НОВИЦА тел. 064 8233354**